**臺中市后里區公所推動性別主流化實施計畫**

壹、依據

依據臺中市政府推動性別主流化實施計畫（112-115年）辦理。

貳、目標

一、 培養本所人員性別意識，實踐性別平等。

二、 加強性別觀點融入機關業務，強化CEDAW及重要性別平等政策或措施

 之規劃、執行與評估，達到實質性別平等目標。

三、 推動性別主流化各項工具，提升推動品質與擴大成效。

參、實施對象:后里區公所所屬員工。

肆、實施期程：112年1月至115年12月。

伍、實施內容

一、 組織性別平等專案小組

(一) 小組成員：

工作小組置委員7人，其中1人為召集人（主任秘書兼任），委員由區長就本所編制內職員聘任之，任一性別委員比例不得少於三分之一。

 (二) 小組會議：

每半年至少召開一次性別平等專案小組會議，推展性別平等及觀念宣導等綜合性之業務（上半年會議應於2月前召開完竣，下半年會議應於7月前召開完竣）。

二、 強化性別意識培力

(一) 計畫目標：透過性別主流化策略及性別意識相關研習訓練等，培

 養公務人員性別意識，瞭解不同性別的觀點與處境，以影響其政

 策制定、資源分配及政策推動等：

* + - 1. 配合臺中市政府遴派參加，性別業務相關研習課程：

(1) 研習內容：性別主流化觀念、性別主流化實行計畫架構、

 性別主流化六大工具之運用、CEDAW公約落實與推動、性別

 議題、實際案例討論等課程。

(2) 參加對象：本所人事室辦理之性別窗口聯絡人、訓練業務

 承辦人員、遴派各課室同仁及中、高階主管（單位主管及

 主秘層級以上）參加。

2. 辦理公務人員研習課程：

(1) 研習內容：瞭解性別主流化概念、認識CEDAW公約、性別主

 流化六大工具、性別議題、實際案例討論、性別主流化工

 具與實例運用等實體或數位課程。

(2) 辦理單位：本所人事室。

3. 鼓勵同仁線上或實體學習性別主流化課程：

(1) 研習內容：本所同仁須參加性別主流化實體或數位課程等

 ，每人每年2小時以上訓練。

(2) 推動單位：本所人事室。

三、 落實性別影響評估

(一) 辦理內容：本所各課室於訂定方案、計畫、政策、立法時，蒐集

 相關性別統計，視情況諮詢性別平等專家，填寫性別影響評估表

，考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行評估與檢討。 (可上臺中市政府研考會網站之性別主流化專區點取性別影響評估，內有操作流程及指南參考辦理)。

(二) 辦理單位：本所各課室。

四、 深化性別統計與性別分析

(一) 辦理內容：

1. 透過區分性別的統計資料呈現及相關資訊，瞭解不同性別者的

 社會處境。

2. 針對性別統計資料及相關資訊，從具有性別意識之觀點來分析

 性別處境與現象。

(二) 辦理單位：本所各課室 。

五、 配合編列性別預算

(一) 辦理內容：

1. 配合編列預算考量對於不同性別者的友善環境建置。

2. 進行計畫時運用性別影響評估表檢視性別相關預算之編列。

3. 配合主計處彙整性別預算編列情形。

(二) 辦理單位：

1. 本所各課室(負責辦理內容第1、2項)。

2. 本所會計室(負責辦理內容第3項)。

陸、預期效益：

 一、強化本所同仁性別意識與知能，落實推動性別主流化。

 二、建立不同性別友善環境及平等參與環境。

柒、經費來源：由本所各年度相關預算經費項下支應。

捌、本計畫奉核後實施，並得依實際需要隨時修正。